

Reunión de apertura - Lista de actividades

	Aplicación	OAP
Introducción	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de confidencialidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de la inspección	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Papel de los guías y observadores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No se puede dar recomendaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorización para fotografías	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selección de la muestra de fincas	<input type="checkbox"/>	
Documentos para revisión	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entrevistas a trabajadores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Revisión del mapa de la finca/instalaciones del beneficio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Preguntas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Reunión de cierre – Lista de actividades

	Aplicación	OAP
Declaración de confidencialidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No se puede dar recomendaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se explicaron los hallazgos iniciales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ZT-NCs reportados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se señalaron los documentos no disponibles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La última oportunidad para proporcionar evidencia adicional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Siguientes pasos y reportaje	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Preguntas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Starbucks Coffee Company

C.A.F.E. Practices Versión 3.4.1

Notas de campo para **organizaciones de apoyo al productor (OAP)**

Información general

Número de aplicación (ID):

Nombre de la entidad:

Código entidad:

Persona a contactar:

Género: ☐ Hombre
☐ Mujer

Dirección:

Correo electrónico:

Teléfono:

Latitud GPS: _____ ° _____ ' _____ " (N) (S)

Longitud GPS: _____ ° _____ ' _____ " (E) (O)

¿La entidad apoyó con los
costos de la verificación?

- ☐ Sí, pagó directamente el costo
☐ Sí, pagó indirectamente el costo (p. ej. deducciones de
las ventas de café; apoyo logístico)
☐ No

Información del verificador

Organización verificadora:

Inspector(es) responsable de
evaluar la entidad:

Fecha(s) de inspección:

Persona responsable de
revisar el reporte:

Fecha(s) de verificación
previa de esta entidad:

Información de la organización de apoyo al productor

Tipo de empresa:

- ☐ Asociación
- ☐ Cooperativa
- ☐ Beneficio húmedo
- ☐ Beneficio seco
- ☐ Recolector
- ☐ Exportador/proveedor
- ☐ ONG
- ☐ Asociación local de la industria del café

Número de personal dedicado al apoyo al productor en la OAP:

Permanente_____Temporal_____

Número de fincas apoyadas: _____

[illegible]

V3.4.1
Octubre 2017

V3.4.1
Octubre 2017

<p>PS-MT1.5</p> <p>La Organización de Apoyo al Productor cuenta con informes de verificación de fincas de C.A.F.E. Practices a partir de verificaciones anteriores en las que se documenta el estado de cumplimiento de cada finca junto con el mapa y descripción de cada una.</p>	C	<p><i>Documento requerido</i></p> <p><u>Fuente de la Evidencia:</u> <input type="checkbox"/> Documentación: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____</p>
	NC	
	NA	
<p>PS-MT1.6</p> <p>La Organización de Apoyo al Productor comparte y expone de manera activa los resultados de las verificaciones de C.A.F.E. Practices hechas por lo menos al 30% de los productores participantes, en las que se incluyen las mejoras necesarias.</p>	C	<p><i>Documento requerido</i></p> <p>% de productores en la red con quienes el PSO ha compartido los resultados de la verificación: _____</p> <p><u>Fuente de la Evidencia:</u> <input type="checkbox"/> Documentación: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____</p>
	NC	
	NA	

**Criterio PS-HP1:
Prácticas de Contratación**

Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación
PS-HP1.1 La Organización de Apoyo al Productor cuenta con los documentos para la capacitación de los miembros en su red al respecto de las prácticas de contratación legales que incluyen pero no se limitan a: salario mínimo, verificación de edad, acceso a la educación y otras leyes similares.	C	<i>Documento requerido</i> Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: _____
	NC	
	NA	
PS-HP1.2 La Organización de Apoyo al Productor cuenta con los documentos para la capacitación de los miembros de su red al respecto de la contratación de mano de obra forzada, obligada, por servidumbre, involuntaria o de trata de personas.	C	<i>Documento requerido</i> Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: _____
	NC	
	NA	

V3.4.1
Octubre 2017

V3.4.1
Octubre 2017

Criterio PS-SR2: Mantenimiento de la Productividad del Suelo			
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación	
PS-SR2.1 El plan de manejo de suelos de la Organización de Apoyo al Productor incluye el análisis de muestras de suelo de fincas representativas de la red, con el fin de identificar deficiencias de nutrientes.	C	Documento requerido para PS-SR2.1 y PS-SR2.2	
	NC		
	NA		
PS-SR2.2 El plan de manejo de suelos de la Organización de Apoyo al Productor incluye el análisis foliar de fincas representativas de la red, con el fin de identificar deficiencias de nutrientes.	C		
	NC		
	NA		
PS-SR2.3 La Organización de Apoyo al Productor desarrolla e implementa un plan de análisis foliar y/o de suelos cada dos años.	C		
	NC		El plan de manejo de suelo incluye: <input type="checkbox"/> análisis de suelo <input type="checkbox"/> análisis foliar <input type="checkbox"/> implementación de la estrategia Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____ <input type="checkbox"/> Observación: _____
	NA		

[illegible]

PS-CC1.2 La Organización de Apoyo al Productor ha desarrollado e implementado un plan de capacitación para reducir el impacto del cambio climático.	C	<i>Documento requerido</i> Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observación:____
	NC	
	NA	
PS-CC1.3 <u>PUNTO ADICIONAL:</u> La Organización de Apoyo al Productor participa en un proyecto para calcular y reducir las emisiones de gases de efecto invernadero con el tiempo.	C	<i>Documento requerido</i> Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observación:____
	NC	
	NA	

Criterio PS-CB1: Para Mantener el Dosel de Sombra		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación
PS-CB1.1 La Organización de Apoyo al Productor cuenta con un plan de manejo de sombra que incluye: identificación de áreas con claros en el dosel de sombra y la sustitución de árboles invasivos exóticos/no autóctonos por especies autóctonas.	C	<i>Documento requerido</i> ¿Plan de manejo de la sombra? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <u>Plan identifica:</u> <input type="checkbox"/> áreas de claros en la cobertura de sombra <input type="checkbox"/> planes para reemplazar especies invasivas Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observación:____
	NC	
	NA	
PS-CB1.2 La Organización de Apoyo al Productor distribuye o facilita el acceso a las semillas o plantas para los árboles de sombra.	C	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observación:____
	NC	
	NA	
PS-CB1.3 <u>PUNTO ADICIONAL:</u> La Organización de Apoyo al Productor ha desarrollado un vivero de árboles de sombra y facilita las plantas a los productores.	C	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observación:____
	NC	
	NA	

Criterio PS-CB2: Protección de la Vida Silvestre		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación
PS-CB2.1 La Organización de Apoyo al Productor ha confeccionado una lista de las especies silvestres autóctonas de la región y ha identificado aquellas clasificadas como vulnerables, en peligro de extinción, o en peligro de extinción inminente, según la lista roja de la UICN (http://www.redlist.org) o fuente del gobierno local y la comparte con los productores de la red.	C	<i>Documento requerido</i>
	NC	
	NA	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
PS-CB2.2 La Organización de Apoyo al Productor proporciona capacitación por lo menos al 30% de los productores en la red sobre el valor de la diversidad de la vida silvestre (animales y aves) y disuade de prácticas de caza y caza con trampas.	C	<i>Documento requerido</i>
	NC	
	NA	% de productores capacitados: ____ Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
Criterio PS-CB3: Áreas de Conservación		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación
PS-CB3.1 La Organización de Apoyo al Productor ha facilitado la evaluación y discusión con los grupos de productores sobre las áreas de alto valor ecológico (p. e.j. áreas con una porción significativa de bosque intacto, con dosel de cobertura primaria, con comunidades de flora y fauna que se pueden calificar de escasas o raras, con elementos que resultan importantes para el hábitat, con valores que resultan críticos para la conservación de las cuencas, o que son de importancia para la identidad cultural y para las tradiciones de las comunidades del lugar).	C	<i>Documento requerido</i>
	NC	
	NA	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____

PS-EM2.7 La Organización de Apoyo al Productor ha capacitado a más del 10% de los productores en la red en los temas cubiertos en la sección PS-EM2.6.	C	
	NC	
	NA	
PS-EM2.8 La Organización de Apoyo al Productor ha capacitado a más del 25% de los productores en la red en los temas cubiertos en la sección PS-EM2.6.	C	¿Materiales documentados de capacitación para la red de productores? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Temas incluidos: <input type="checkbox"/> salud y seguridad <input type="checkbox"/> uso de of EEP <input type="checkbox"/> manejo de sombra <input type="checkbox"/> manejo integrado de plagas y enfermedades <input type="checkbox"/> desecho correcto de los contenedores de pesticidas <input type="checkbox"/> poda <input type="checkbox"/> deshierbe y otras prácticas de agricultura en general <input type="checkbox"/> procesamiento y secado del café <input type="checkbox"/> todas las anteriores % de productores capacitados: ____
	NC	
	NA	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
PS-EM2.9 La Organización de Apoyo al Productor ha capacitado a más del 50% de los productores en la red en los temas cubiertos en la sección PS-EM2.6.	C	
	NC	
	NA	
Criterio PS-CC1: Cambio Climático		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación
PS-CC1.1 La Organización de Apoyo al Productor mantiene registros escritos sobre los riesgos y impactos del cambio climático en la producción del café (p. ej. cambios de temperatura, precipitación).	C	<i>Documento requerido</i>
	NC	Documentación incluye: <input type="checkbox"/> lista de los riesgos del cambio climático <input type="checkbox"/> registro de los impactos del cambio climático
	NA	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____

PS-EM2.3 La Organización de Apoyo al Productor ha implementado un programa de control de fincas para dar seguimiento a las actividades que se realizan en las fincas y las mejoras en el programa C.A.F.E. Practices para más del 15% de los productores en la red.	C	
	NC	
	NA	
PS-EM2.4 PUNTO ADICIONAL: La Organización de Apoyo al Productor ha implementado un programa de control de fincas para dar seguimiento a las actividades que se realizan en las fincas y las mejoras en el programa C.A.F.E. Practices para más del 25% de los productores en la red.	C	¿Programa de control para dar seguimiento a las actividades y mejoras de las fincas? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No ____% of productores para quienes la OAP ha implementado el programa de control Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
	NC	
	NA	
PS-EM2.5 La Organización de Apoyo al Productor organiza por lo menos una reunión al año para desarrollar un plan anual por escrito en el que se detallan las actividades del programa C.A.F.E. Practices que se realizarán durante el siguiente año.	C	<i>Documento requerido</i> ¿Reunión anual? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
	NC	
	NA	
PS-EM2.6 La Organización de Apoyo al Productor ha creado un conjunto completo de materiales a utilizar en las capacitaciones a los miembros de la red sobre: salud y seguridad, incluyendo el uso de Equipo de Protección Personal (EPP); manejo de la sombra; control integral de plagas y control de enfermedades incluyendo el desecho correcto de los contenedores de pesticidas; poda, deshierbe y otras prácticas de agricultura en general; procesamiento y secado del café.	C	<i>Documento requerido</i> (Ver página siguiente, indicador relacionado)
	NC	
	NA	

Criterio PS-EM1: Control Ecológico de Plagas y Enfermedades		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidencia/Justificación
PS-EM1.1 REQUISITO OBLIGATORIO: La Organización de Apoyo al Productor no utiliza, compra o distribuye ninguno de los pesticidas que aparecen en la lista de la Organización Mundial de la Salud como insumos agrícolas del Tipo 1A o 1B, o que son prohibidos según las leyes nacionales, regionales, o locales.	C	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
	NC	
	NA	
PS-EM1.2 La Organización de Apoyo al Productor mantiene un registro de compras, distribución o ventas de pesticidas que especifica, para cada pesticida: la fecha de compra, el nombre del producto, la formulación, los ingredientes activos, la cantidad comprada y los precios de compra y de venta.	C	<i>Documento requerido</i> Registro de pesticidas incluye: <input type="checkbox"/> fecha <input type="checkbox"/> nombre <input type="checkbox"/> formulación <input type="checkbox"/> cantidad <input type="checkbox"/> ingredientes activos <input type="checkbox"/> precio Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
	NC	
	NA	
PS-EM1.3 Si la Organización de Apoyo al Productor compra, distribuye y aplica los agroquímicos , estos se almacenan bajo llave y en un sitio con acceso restringido y lejos de todo tipo de productos alimenticios.	C	Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
	NC	
	NA	

