

- ☐ Introdução
- ☐ Acordo de Confidencialidade
- ☐ Plano de Inspeção
- ☐ Regras para guias & observadores
- ☐ Proibição de oferecer recomendações
- ☐ Autorização para fotografias
- ☐ Documentos para revisão
- ☐ Entrevistas de trabalhadores
- ☐ Revisão do mapa das instalações de processamento
- ☐ Perguntas

- ☐ Acordo de Confidencialidade
- ☐ Proibição de oferecer recomendações
- ☐ Explanação sobre os achados iniciais
- ☐ ZT-NCs reportadas
- ☐ Documentos não apresentados
- ☐ Última oportunidade para apresentação de evidências adicionais
- ☐ Próximos passos & Relatório
- ☐ Perguntas

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

**C.A.F.E. Practices** *Versão 3.4.1*

## Informação geral

☐ Sim, pagou diretamente pelo custo

☐ Sim, pagou indiretamente pelo custo (p.ex. deduções nas vendas de café; apoio logístico)

☐ Não

Pessoa responsável pela  
revisão do relatório:  
Data(s) de verificação  
prévia desta entidade:

Gênero: ☐ Homem  
☐ Mulher

\_\_\_\_ ° \_\_\_\_ ’ \_\_\_\_ ” (N) (S)

\_\_\_\_ ° \_\_\_\_ ’ \_\_\_\_ ” (E) (O)

☐ Sim, pagou diretamente pelo custo

☐ Sim, pagou indiretamente pelo custo (p.ex. deduções nas vendas de café; apoio logístico)

☐ Não

**or**

☐ Sim ☐ Não

*Volume anual total  
de processamento  
e manuseio  
baseado na  
inspeção:*

**2 anos antes da  
última colheita**

**1 ano antes da**  
última colheita

Última colheita finalizada\*

☐ Não Disponível☐ Não Disponível

\*Campo obrigatório

Cereja:

Pergaminho:

Verde:

**Nota:** Os volumes anuais de processamento devem ser baseados nos volumes **atuais** de café processado e manipulado na última colheita finalizada.

Se “Não Disponível” foi marcado acima, por favor explique porque a informação não estava disponível (p.ex. entidade nova, dados não confiáveis etc.)

São manipulados ou processados outros produtos na entidade? ☐ Sim ☐ Não  
Em caso afirmativo, favor especificar:

**Fluxos:**

Nome(s) da(s) entidade(s) onde  
envia o café:

Quantidade de café verde  
distribuída a cada entidade (Kg):

**Trabalhadores:**

A entidade usa intermediários laborais? ☐ Sim ☐ Não

Tipo de intermediário  
laboral  
(se aplicável):

☐ Agência externa de subcontratação

☐ Líder/agente informal do grupo

☐ Outro:

<b>Tipo de trabalhador</b>	<b>Número total</b>	<b>Número de trabalhadores empregados diretamente pela entidade</b>	<b>Número de trabalhadores contratados através de intermediários laborais</b>	<b>Número de trabalhadores que moram na propriedade</b>
Trabalhadores permanentes:				
Trabalhadores temporários:				

Número de crianças  
que moram na  
propriedade:

Número de crianças em idade escolar **primária:**

Número de crianças em idade escolar **primária**:

## Tema: Responsabilidade Econômica

Critério EA-IS1: Demonstração de Transparência Financeira		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
<b>EA-IS1.3</b> A entidade mantém os recibos ou notas fiscais do café (cereja, pergaminho, verde) que compra ou vende.	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	
<b>EA-IS1.4</b> Os documentos apresentados indicam: <b>data, nomes das entidades que compram ou vendedor, unidade de medida</b> (volume ou peso), <b>preço unitário, quantidade, tipo de café</b> (cereja, pergaminho ou verde).	C	<u>Notas Fiscais de:</u> <input type="checkbox"/> café comprado <input type="checkbox"/> café vendido
	NC	<u>Os documentos incluem:</u> <input type="checkbox"/> datas <input type="checkbox"/> nomes das entidades que compram ou vendem <input type="checkbox"/> quantidade de café <input type="checkbox"/> preço por unidade <input type="checkbox"/> unidades de medida <input type="checkbox"/> tipo de café <input type="checkbox"/> todas as anteriores
	NA	<u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____

[illegible]



<p>SR-HP1.2</p> <p><b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO: Todos os trabalhadores temporários</b> recebem o salário mínimo estabelecido no país ou região. Se ainda não foi estabelecido o salário mínimo dos trabalhadores temporários, todos os trabalhadores temporários recebem o salário que são pagos como padrão para a indústria local.</p> <p>Se os trabalhadores são pagos por produção, os salários devem ser de acordo com o salário mínimo estabelecido no país ou região, ou quando não foi estabelecido um salário mínimo, deve ser de acordo com o salário padrão para a indústria local.</p>	C	<p><i>Documento Requerido</i></p>
	NC	
	NA	
<p>SR-HP1.11</p> <p><b>PONTO EXTRA:</b> Todos os trabalhadores temporários recebem um pagamento que <b>ULTRAPASSA</b> o salário mínimo no país ou região. Se ainda não foi estabelecido um salário mínimo para os trabalhadores temporários, todos os trabalhadores temporários devem receber um pagamento que <b>ULTRAPASSE</b> o salário padrão para a indústria local.</p> <p>Se os trabalhadores são pagos por produção, então, devem receber um salário maior do que o salário mínimo estabelecido no país ou região, ou quando não foi estabelecido um salário mínimo, este salário deve ser maior que o salário padrão para a indústria local.</p>	C	<p>Menor salário: _____ por _____</p> <p>Maior salário: _____ por _____</p> <p>Pagamento por produtividade?</p> <p><input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>
	NC	<p>Pagamento por produtividade: _____ por _____</p> <p><u>Salário mínimo nacional/média da indústria:</u> _____ por _____</p>
	NA	<p><u>Fonte da Evidência:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Documentação: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Entrevista: _____</p>
<p>SR-HP1.4</p> <p>A gerência mantém os holerites completos por escrito pelo menos do último ano, que detalha tudo (inclusive): salários, horas extras trabalhadas e deduções.</p> <p><i>Para os armazéns e benefícios úmidos e secos, as horas E os dias trabalhados devem ser incluídos nos registros.</i></p>	C	<p><i>Documento Requerido para SR-HP1.4</i></p>
	NC	
	NA	

Nome:			Idade:
<input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Temporário	Horas por dia:	Período de Pagamento:	
Pagamento por dia:	Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Pagamento por Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Total Pago por dia:
Comentários:			

Nome:			Idade:
<input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Temporário	Horas por dia:	Período de Pagamento:	
Pagamento por dia:	Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Pagamento por Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Total Pago por dia:
Comentários:			

Nome:			Idade:
<input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Temporário	Horas por dia:	Período de Pagamento:	
Pagamento por dia:	Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Pagamento por Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Total Pago por dia:
Comentários:			

## Entrevistas

Nome:				Idade:	
<input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Temporário		Horas por dia:		Período de Pagamento:	
Pagamento por dia:		Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Pagamento por Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Total Pago por dia:	
Comentários:					

Nome:				Idade:	
<input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Temporário		Horas por dia:		Período de Pagamento:	
Pagamento por dia:		Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Pagamento por Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Total Pago por dia:	
Comentários:					

Nome:				Idade:	
<input type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Temporário		Horas por dia:		Período de Pagamento:	
Pagamento por dia:		Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Pagamento por Horas Extras? <input type="checkbox"/>	Total Pago por dia:	
Comentários:					

<p>SR-HP1.5</p> <p>Os trabalhadores têm acesso aos holerites, que relacionam salários, horas extras e deduções.</p>	C	<p>Registro de pagamentos incluem:</p> <p><input type="checkbox"/> salários</p> <p><input type="checkbox"/> horas extra</p> <p><input type="checkbox"/> deduções</p> <p><input type="checkbox"/> horas e dias trabalhados</p> <p>Fonte da Evidência:</p> <p><input type="checkbox"/> Documentação: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Entrevista: _____</p>
	NC	
	NA	
<p>SR-HP1.6</p> <p><u>PONTO EXTRA</u>: Os trabalhadores são proporcionados as cópias de holerites, que relacionam salários, horas extras e deduções.</p>	C	
	NC	
	NA	
<p>SR-HP1.3</p> <p><u>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO</u>: Todos os trabalhadores são pagos <b>regularmente</b> em dinheiro ou equivalente (cheque, depósito direto) ou por meio de pagamentos em espécie (por exemplo, alimentos) se a lei permitir.</p>	C	<p>Documento Requerido</p>
	NC	
	NA	





SR-WC4.12 Os funcionários têm um ambiente de trabalho seguro.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-WC4.13 Todos os equipamentos utilizados pelos trabalhadores são mantidos adequadamente e tem condições seguras de uso.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
<b>Critério SR-MS1: Sistemas de Gestão</b>		
<b>Indicadores</b>	<b>C/ NC/ NA</b>	<b>Evidência/Justificativa</b>
SR-MS1.1 <u>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</u> A entidade fornece transparência em suas operações, políticas, processos, e registros pertinentes a Starbucks e/ou a terceiros designados. Os registros de holerites e horas trabalhadas fornecidos pela gerência são verdadeiros e exatos.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-MS1.2 <u>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</u> Não se oferece dinheiro e/ou nenhum tipo de presente a Starbucks e/ou a terceiros designados.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	

SR-HP1.12 Se os pagamentos em espécies (por exemplo, refeições) são permitidos por lei, o empregado e o empregador concordam com os pagamentos em espécies, e são detalhados por escrito de acordo com o produto, a quantidade, o preço médio e a frequência de distribuição.	C	<p><i>Documento Requerido</i></p> <p>Fonte da Evidência:</p> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP1.13 O tempo usado pelos trabalhadores em quaisquer treinamentos e reuniões é considerado como tempo de trabalho e os trabalhadores são remunerados pelos valores normais do dia trabalhado.	C	<p><i>Documento Requerido</i></p> <p>Fonte da Evidência:</p> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP1.14 Multas disciplinares financeiras não são aplicadas contra os trabalhadores.	C	<p>Fonte da Evidência:</p> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP1.15 O uso de contratos contínuos de trabalho a curto prazo ou a prática de rescisão e reconstrução de trabalhadores não é permitido como meio para evitar as obrigações legais relacionadas aos salários e aos benefícios sociais.	C	<p><i>Documento Requerido</i></p> <p>Fonte da Evidência:</p> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	

SR-HP1.16 Não é exigida dos trabalhadores o pagamento de uma taxa de recrutamento como uma condição para emprego.	C	<div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____
	NC	
	NA	
SR-HP1.17 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> Os intermediários trabalhistas apenas são utilizados quando permitidos por lei. A legalidade do intermediário pode ser demonstrada na hora da inspeção. Toda documentação necessária do intermediário trabalhista está disponível na hora da inspeção para apoiar a avaliação dos indicadores pertinentes de Responsabilidade Social.	C	<div>Documento Requerido</div> <div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____
	NC	
	NA	

**Critério SR-HP2:  
Liberdade de Associação/Negociação Coletiva**

Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
SR-HP2.1 Os trabalhadores podem se comunicar com a gerência ou empregador diretamente ou por meio de um representante.	C	<div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____
	NC	
	NA	

SR-WC4.8 Qualquer pessoa que maneja, mistura ou aplica produtos <b>agroquímicos</b> tem acesso conveniente a lava-olhos, sabão, pias para lavar as mãos, chuveiros e instalações para lavar roupas.	C	<div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____ <input type="checkbox"/> Observação: _____
	NC	
	NA	
SR-WC4.9 Menores autorizados (menores de 14 anos) e grávidas estão proibidos de manusear ou aplicar produtos <b>agroquímicos</b> , operar maquinário pesado e/ou levantar materiais pesados.	C	<div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____ <input type="checkbox"/> Observação: _____
	NC	
	NA	
SR-WC4.10 A entrada sem equipamentos de proteção individual em áreas onde <b>pesticidas</b> foram aplicados dentro das últimas 48 horas é proibida.	C	<div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____ <input type="checkbox"/> Observação: _____
	NC	
	NA	
SR-WC4.11 Para todas as áreas de trabalho fechadas, há saídas de emergência suficientes que estão claramente indicadas, permanentemente, sem obstáculos e desbloqueadas quando os trabalhadores estão presentes ou com travas que não necessitam de operação especial.	C	<div>Fonte da Evidência:</div> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____ <input type="checkbox"/> Observação: _____
	NC	
	NA	

SR-WC4.3 O treinamento de saúde e segurança ocorre para todos os trabalhadores em intervalos regulares, <b>pelo menos uma vez por ano</b> , de forma gratuita e durante o horário normal de trabalho. O treinamento é documentado incluindo instrutores, agenda e lista de presença.	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	
SR-WC4.4 O treinamento abrange, no mínimo: uso de equipamento de proteção, manuseio seguro de materiais perigosos, operação de equipamento e segurança pessoal e higiene.	C	Capacitação sobre saúde e segurança é dada _____ vezes por ano. <u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____ <input type="checkbox"/> Observação: _____
	NC	
	NA	
SR-WC4.5 Para todas as áreas de trabalho fechadas a gerência do benefício mantém um plano documentado de evacuação em caso de emergência ou incêndio.  <i>Aplicável às fazendas, processadores e armazéns.</i>	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	
SR-WC4.6 A gerência mantém relatórios escritos sobre lesões ocorridas. Os relatórios incluem o tipo de lesão, o nome do trabalhador, a data e a hora e local do acidente.	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	
SR-WC4.7 A gerência revisa os registros de acidentes e lesões pelo menos anualmente e atualiza procedimentos de segurança e materiais de treinamento para prevenir recorrência dos acidentes e lesões.	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	

SR-HP2.2 Os trabalhadores podem realizar reclamações sobre o ambiente de trabalho com a administração ou ao empregador sem medo de represália.	C	<u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____
	NC	
	NA	
SR-HP2.3 Os direitos dos trabalhadores para se organizar e/ou negociar coletivamente em conformidade com as legislações nacionais e obrigações internacionais são reconhecidos pela administração.	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	
SR-HP2.4 Existe uma associação de trabalhadores formada e administrada pelos funcionários, independente da influência da administração, exceto onde proibido por lei.	C	<u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____
	NC	
	NA	
SR-HP2.5 São feitas reuniões regulares entre a administração e os funcionários ou representante dos trabalhadores para melhorar as condições de trabalho.	C	<u>Frequência das reuniões:</u> _____ reunião(ões) por _____ <u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação: _____ <input type="checkbox"/> Entrevista: _____
	NC	
	NA	

<p>SR-HP2.6</p> <p><b>PONTO EXTRA:</b> Quando uma associação ou comitê de trabalhadores existir, um fundo de associação de trabalhadores é estabelecido com o qual a administração e os trabalhadores contribuem com partes iguais.</p>	C	Documento Requerido
	NC	
	NA	
<p>SR-HP2.7</p> <p><b>PONTO EXTRA:</b> Se um fundo da associação dos trabalhadores for estabelecido, os trabalhadores tem acesso ao fundo da associação para financiar projetos para melhorar as condições de vida de seus trabalhadores e seus familiares.</p>	C	<p>Há uma associação de trabalhadores?  <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não  Há um fundo da associação de trabalhadores? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não  O acesso ao fundo é igualitário?  <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não  <b>Fonte da Evidência:</b>  <input type="checkbox"/> Documentação: _____  <input type="checkbox"/> Entrevista: _____</p>
	NC	
	NA	
<p>SR-HP2.8</p> <p>Quando permitido por lei e organizações de trabalhadores rurais são estabelecidas no setor de café, existe um acordo de negociação coletiva entre os empregados e o empregador.</p>	C	Documento Requerido
	NC	
	NA	

Documento Requerido

SR-WC3.6 O empregador arca com todos os custos médicos associados a ferimentos e doenças relacionados ao trabalho documentados caso não seja coberto por outros programas ou serviços.	C	Lesões/feridas/doenças causadas no local de trabalho são documentadas? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	

Critério SR-WC4: Segurança e Treinamento do Trabalhador		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
SR-WC4.1 O empregador fornece Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para todos os trabalhadores aplicáveis sem nenhum custo. • Para fazendas: respiradores com filtros, óculos de proteção, botas de borracha, luvas à prova d'água, roupas impermeáveis. • Para moedores secos: óculos de proteção, protetor auricular, máscaras.	C	<u>EPI para benefício seco:</u> <input type="checkbox"/> óculos de proteção <input type="checkbox"/> protetor auricular <input type="checkbox"/> máscaras <u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	
SR-WC4.2 Qualquer pessoa que manipula ou aplica os produtos agroquímicos e operação de maquinários veste o equipamento de proteção individual. • Na aplicação de pesticidas, os trabalhadores utilizam respiradores com filtros, óculos de proteção, botas de borracha, luvas à prova d'água, roupas impermeáveis (SR-WC4.1). • Na aplicação de fertilizantes químicos, os trabalhadores utilizam botas de borracha e, se apropriado, luvas e óculos de proteção.	C	<u>Fonte da Evidência:</u> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	

Critério SR-WC3: Acesso à Atendimento Médico		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
SR-WC3.1 O empregador tem um plano de assistência médica que inclui transporte ou um uma pessoa com treinamento médico (especialista técnico) está disponível em caso de emergência.	C	<i>Documento Requerido</i>  Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-WC3.2 O empregador fornece estojos de primeiros socorros adequados, prontamente acessíveis, bem-equipados com material de <b>validade vigente</b> .	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-WC3.3 <u>PONTO EXTRA</u> : Se houver assistência médica conveniente e acessível, o empregador ajuda nestes recursos tanto com doações em espécie ou apoio financeiro.	C	<i>Documento Requerido</i>  Fuente de la Evidencia: <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observación: ____
	NC	
	NA	
SR-WC3.4 O empregador contribui para o custo de serviços gerais de saúde para <b>todos os trabalhadores permanentes</b> .	C	<i>Documento Requerido</i>
	NC	
	NA	
SR-WC3.5 O empregador contribui para o custo de serviços gerais de saúde para <b>todos os trabalhadores temporários/safristas</b> .	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	

Critério SR-HP3: Horas de Trabalho		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
SR-HP3.1 Nenhum trabalhador trabalha mais do que as horas regulares permitidas pela lei vigente (antes da hora extra) por dia ou semana. Se as horas regulares não forem estabelecidas, as horas regulares são consideradas como 8 horas diárias, 48 horas semanais.	C	<i>Documento Requerido</i>  Horas Regulares por dia/semana/mês/ano:  ____hs por ____ para trabalhadores permanentes  ____hs por ____ para trabalhadores temporários  Total de horas por dia/semana/mês/ano:  ____hs por ____ para trabalhadores permanentes  ____hs por ____ para trabalhaadores temporários  Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP3.3 Todos os trabalhadores não devem trabalhar mais do que as horas totais (incluindo horas extras) permitidas pela lei vigente em um dia ou semana. Nas regiões onde as horas de trabalho não estão estabelecidas, os trabalhadores não trabalham mais do que 60 horas semanais, exceto quando há um acordo por escrito entre os trabalhadores e a administração.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP3.2 <b>Todos os trabalhadores permanentes</b> devem ter, no mínimo, o equivalente a um período de descanso contínuo de 24 horas a cada 7 dias trabalhados ou o que for exigido por lei, conforme o que for maior.	C	<i>Documento Requerido</i>  # de dias de folga no período de 7 dias: ____ Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	

SR-HP3.4 Se o trabalho de horas extras for exigido como parte do trabalho, tais exigências devem estar claras no momento da contratação e registradas por escrito e assinadas pelo empregado.	C	<i>Documento Requerido</i>  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP3.5 As horas trabalhadas em atividades potencialmente perigosas (por exemplo, exposição a pesticidas, trabalho muito pesado, etc.) são limitadas de acordo com a legislação vigente. Nas regiões onde tais leis não são estabelecidas, essas atividades são limitadas a seis horas por dia.	C	# de horas por día en actividades calificadas como peligrosas ____ <b>Fuente de la Evidencia:</b> <input type="checkbox"/> Documentación: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP3.6 O empregador tem um programa remunerado de licença por doença para <b>todos os trabalhadores permanentes</b> .	C	<i>Documento Requerido</i>  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP3.7 O empregador tem um programa de licença anual (férias) que cumpre com as leis aplicáveis. Nas regiões onde tais leis não estão estabelecidas, as férias anuais para trabalhadores permanentes são de no mínimo dez dias úteis por ano (proporcional em casos de menos de um ano de emprego).	C	<i>Documento Requerido</i>  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	
SR-HP3.8 Caso os trabalhadores não tenham férias anuais, o empregador permite o acúmulo do tempo de férias ou paga os salários pela quantidade equivalente de tempo acumulado proporcional ao salário normal, onde permitido por lei.	C	<i>Documento Requerido</i>  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____
	NC	
	NA	

SR-WC2.2 Onde houver acesso insuficiente à educação pública, os filhos dos trabalhadores que vivem nos locais com idade para o ensino <b>fundamental</b> têm acesso à educação <b>fundamental</b> , instalações e materiais iguais às exigências nacionais ou regionais.	C	
	NC	
	NA	
SR-WC2.3 Onde houver acesso insuficiente à educação pública, os filhos dos trabalhadores que vivem nos locais com idade para o ensino <b>médio</b> tem acesso à educação <b>média</b> , instalações e materiais iguais às exigências nacionais ou regionais.	C	<b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-WC2.4 <b>PONTO EXTRA:</b> O empregador apoia as escolas locais com donativos de materiais ou apoio financeiro.	C	<i>Documento Requerido</i>  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-WC2.5 <b>PONTO EXTRA:</b> O empregado apoia o treinamento ou seminários para trabalhadores permanentes/de período integral em habilidades adicionais ou ofícios (ou seja, alfabetização financeira, segundo idioma).	C	<i>Documento Requerido</i>  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	

SR-WC1.4 Os trabalhadores têm fácil acesso às instalações sanitárias que não contaminam o ambiente local.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-WC1.5 Os resíduos sólidos das habilitações e instalações fornecidas pelo empregador é removido para um aterro municipal ou para um local de despejo situado a pelo menos 25 metros de qualquer habitação de trabalhador.	C	Distância entre o depósito de lixo e os corpos de água: ____ metros Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
<b>Critério SR-WC2:</b> <b>Acesso à Educação</b>		
<b>Indicadores</b>	<b>C/ NC/ NA</b>	<b>Evidência/Justificativa</b>
SR-WC2.1 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> Crianças de idade escolar que vivem na fazenda ou acompanham às familiares que trabalham na fazenda comparecem à escola.	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	

<b>Critério SR-HP4:</b> <b>Trabalho de Menores/Não-Discriminação/Trabalho Forçado</b>		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
SR-HP4.1 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> O empregador não contrata direta ou indiretamente pessoas menores de 14 anos, ou menores da idade mínima legal (Convenções 10 e 138 da OIT).	C	Idade do trabalhador mais jovem: ____ Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-HP4.2 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> A contratação de menores autorizados, será feita seguindo todos os requisitos prescritos pela lei, incluindo, sem limitação quanto ao número de horas de trabalho, salários, educação e condições de trabalho, sem entrar em conflito ou limitar seu acesso à educação (Convenção 10 da OIT).	C	<i>Documento Requerido</i>  Evidência de autorização: <input type="checkbox"/> consentimento dos pais/tutores <input type="checkbox"/> acordo verbal <input type="checkbox"/> outra: ____ Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	
SR-HP4.3 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> O empregador implementa uma política que proíbe a discriminação com base em sexo, raça, etnia, idade ou religião (Convenção 111 da OIT).  <i>As políticas escritas são necessárias para as fazendas grandes e médias, para processadores e armazéns com mais de 5 empregados.</i>	C	Fonte da Evidência: <input type="checkbox"/> Documentação: ____ <input type="checkbox"/> Entrevista: ____ <input type="checkbox"/> Observação: ____
	NC	
	NA	

SR-HP4.4 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> O empregador implementa uma política que proíbe qualquer tipo de trabalho forçado, involuntário, servidão por dívida, uso de mão-de-obra de penitenciários ou resultante de tráfico humano (Convenções 29, 97, 105 e 143 da OIT).  <i>As políticas escritas são necessárias para as fazendas grandes e médias, para processadores e armazéns com mais de 5 empregados.</i>	C	<b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	
SR-HP4.5 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> O local de trabalho é livre de assédio e abuso físico, sexual e verbal.	C	<b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	
SR-HP4.6 <b>CRITÉRIO OBRIGATÓRIO:</b> Os trabalhadores não entregam suas carteiras de identidade ou outros documentos pessoais originais ou efetuar quaisquer depósitos como condição de trabalho.	C	<b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	
SR-HP4.7 Todos os trabalhadores são empregados, promovidos e compensados igualmente com base na habilidade de realizar o seu trabalho, não com base em sexo, etnia, religião ou crenças culturais.	C	<b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	

<b>Critério SR-WC1:</b> <b>Acesso à Moradia, Água Potável e Instalação Sanitária</b>		
Indicadores	C/ NC/ NA	Evidência/Justificativa
SR-WC1.1 Os trabalhadores permanentes e temporários/safristas que moram no local têm moradia habitável.	C	<input type="checkbox"/> ventilação adequada <input type="checkbox"/> telhado impermeável <input type="checkbox"/> iluminação <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	
SR-WC1.2 O empregador fornece aos trabalhadores o acesso conveniente à água segura para beber.	C	<input type="checkbox"/> análises da água <input type="checkbox"/> água fervida <input type="checkbox"/> nascente/poço com cobertura de concreto <input type="checkbox"/> outros métodos de purificação:____  <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	
SR-WC1.3 As moradias dos trabalhadores possuem zonas de amortecimento, de largura mínima de 10 metros, das áreas produtivas e instalações para armazenamento de agroquímicos para evitar a fermentos ou a exposição de produtos agroquímicos aos trabalhadores e suas famílias	C	Distância entre a área produtiva e a casa dos trabalhadores:____metros Distância entre o armazém de agroquímicos e a casa dos trabalhadores:____metros <b>Fonte da Evidência:</b> <input type="checkbox"/> Documentação:____ <input type="checkbox"/> Entrevista:____ <input type="checkbox"/> Observação:____
	NC	
	NA	